

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Comune di Salemi



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Regione Sicilia



Comune di Gibellina



Member of

United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

UNESCO
Associated
Schools

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
"G. GARIBALDI - G. PAOLO II"
SALEMI (TP)**



Peo: tpic829001@istruzione.it – Pec: tpic829001@pec.istruzione.it – Sito web: <https://icgaribaldisalemi.edu.it>

Via San Leonardo, 27 – 91018 SALEMI (TP) – tel. 0924-982254 - Fax 0924-981011 - C.F. 81000150813 - Cod. Mecc. TPIC829001

Prot .n° e data (Vedi segnatura in alto)

- Al D.S. Prof. Salvino Amico
- Agli atti/Fascicolo PNRR Scuola 4.0
- Al Sito Web
- All'Albo On line
- Amministrazione Trasparente

NOMINA PROJECT MANAGER

Piano PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0
Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi,

Codice Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12275

Titolo del progetto: "La mia scuola è ...mobile"

CUP: J64D22002990006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Visto la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visto il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto Il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 dell'Assessorato all'istruzione e alla formazione professionale della Regione Siciliana "Istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni Ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
- Visto Il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa

	e la resilienza;
Visto	il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
Visto	il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
Visto	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
Visto	il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
Visto	Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
Visto	le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
Visto	l'atto di concessione prot. n° 39533 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
Preso atto	della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
Preso atto	in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;
Visto	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
Visto	le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”;
Visto	le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;
Vista	la nota prot. n. 4385 del 31/03/2023 di autorizzazione da parte del Dirigente dell'USR Sicilia - Ambito Territoriale di Trapani, per lo svolgimento di attività di “Progettazione degli spazi e degli allestimenti nonché per il coordinamento generale del progetto “Project Management”, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR correlato alla "Scuola 4.0”;
Considerato	che l'incarico di “PROJECT MANAGER” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
Dato atto	che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario ne nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

DETERMINA

Art. 1

di assumere l'incarico di "Project Manager", con i compiti di coordinamento generale del progetto a titolo oneroso, a valere sul PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 – Scuola.0 – Azione 1 – Next generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Art. 2

l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;

Art. 3

i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;

In particolare il Project Manager dovrà:

1. Interagire con, fornitori, clienti, utilizzatori finali;
2. Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto;
3. Sviluppare i piani di progetto;
4. Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto;
5. Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie;
6. Gestire e guidare il gruppo di progetto;
7. Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione;
8. Predisposizione del budget;
9. Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento;
10. Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni;
11. Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

Art. 4

la retribuzione sarà quantificata a consuntivo, in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisti/spese generali alla voce "coordinamento generale del progetto" e verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e documentate. Il compenso orario previsto è pari a € 25,00 lordo dipendente.

DICHIARA INOLTRE

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvino Amico



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82