

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Comune di Salemi



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Regione Sicilia



Comune di Gibellina



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
"G. GARIBALDI - G. PAOLO II"
SALEMI (TP)



Peo: tpic829001@istruzione.it – Pec: tpic829001@pec.istruzione.it – Sito web: <https://icgaribaldisalemi.edu.it>

Via San Leonardo, 27 – 91018 SALEMI (TP) – tel. 0924-982254 - Fax 0924-981011 - C.F. 81000150813 - Cod. Mecc. TPIC829001

Prot .n° e data (Vedi segnatura in alto)

Alla prof.ssa Tranchida Linda
Agli atti/Fascicolo PNRR scuola 4.0

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA
"Attività di progettazione didattica, del setting d'aula e consulenza tecnica"
"Componente Team Innovazione Digitale"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Codice Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12275

Titolo del progetto: "La mia scuola è ...mobile".

CUP: J64D22002990006

Il Dirigente Scolastico

Premesso che:

L'Istituto comprensivo "G. Garibaldi – G. Paolo II" di Salemi (TP), attua azioni nell'ambito del progetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi"

Preso atto che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

Considerato che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

Preso atto che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure per "Attività di progettazione didattica, del setting d'aula e consulenza tecnica", il cui incarico è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

Visti I "Chiarimenti e FAQ" emanati dall'unità di missione con nota prot. n. 4302 del 14/01/2023,

in particolare:

- FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- FAQ n. 5 “Alle figure già in precedenza individuate dall’istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l’innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all’interno dell’organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l’incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico.

Visto il Decreto prot. n. 3096 del 13/04/2023 “Costituzione del gruppo di lavoro Piano Scuola 4.0”;
Visto Il Decreto prot. n. 2930 del 04/04/2023 “Costituzione organigramma di accompagnamento al PNSD”;
Dato atto che la prof.ssa Tranchida Linda già componente del “**Team innovazione digitale**” è in possesso delle competenze necessario nel campo;
Vista la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Individua

La prof.ssa **Tranchida Linda** nata a Castelvetro il 14/07/1970 Cod. Fisc. TRNLND70L54C286U assegnataria dell’incarico per “**Attività di progettazione didattica, del setting d’aula e consulenza tecnica**” in qualità di componente del “Team Innovazione Digitale”

la retribuzione sarà quantificata a consuntivo, in misura congrua a quanto disposto nel Piano finanziario del progetto presentato, alla voce “Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità), e verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e documentate.

Il compenso orario previsto è pari a € 17,50 lordo dipendente.

Compiti:

1. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
2. Verifica della fattibilità del progetto di massima presentato dall’Istituzione scolastica;
3. Sopralluogo, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;
4. Misurazioni aree e cubature finalizzate all’esecuzione di planimetrie e quant’altro necessario;
5. Ricezione delle forniture ordinate;
6. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
7. Supporto nella sistemazione delle attrezzature nelle aule;
8. Supporto alle ditte per l’installazione;
9. Addestramento all’uso delle stesse (se richiesto)

Le ore da svolgere sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l’avanzamento del progetto

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvino amico



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82