Comune di Salemi · Unione Europea · Ministero dell'Istruzione e del Merito · Regione Sicilia · Comune di Gibellina

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
ad Indirizzo Musicale
"G. GARIBALDI - G. PAOLO II"
SALEMI (TP)

Peo: tpic829001@istruzione.it – Pec: tpic829001@pec.istruzione.it – Sito web: https://icgaribaldisalemi.edu.it
Via San Leonardo, 27 – 91018 SALEMI (TP) – tel. 0924-982254 - Fax 0924-981011 - C.F. 81000150813 - Cod. Mecc. TPIC829001

N. prot. e data (vedi segnatura in alto)

- Agli atti – Sportello d'ascolto – A.s. 2026/2027
- Albo on Line
- Amministrazione trasparente
- Sito Web
- Al personale interessato

VERBALE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Esame delle candidature e valutazione dei titoli e delle proposte progettuali per la selezione di personale esperto per l'attivazione di uno sportello d'ascolto in ambito scolastico – A.S. 2026/2027

Il giorno venti del mese di ottobre dell'anno duemilaventisei, alle ore 09:30, il Dirigente scolastico Prof. Salvino Amico, procede all'esame delle candidature pervenute in risposta all'avviso di selezione Prot. 8134/U del 07/10/2026, finalizzato all'individuazione di personale esperto per l'attivazione di uno sportello d'ascolto in ambito scolastico per l'anno scolastico 2026/2027.

PREMESSO CHE

- l'Istituzione scolastica ha pubblicato apposito avviso di selezione per l'individuazione di personale esperto per l'attivazione di uno sportello d'ascolto in ambito scolastico per l'A.S. 2026/2027;
- l'avviso stabilisce i requisiti di partecipazione, le modalità di presentazione delle candidature e i criteri per la valutazione dei titoli e delle proposte progettuali;
- tra gli allegati all'avviso è stato predisposto uno specifico modello per la formulazione della proposta progettuale, al fine di uniformare la presentazione dei progetti e consentire una valutazione omogenea sulla base dei criteri stabiliti;
- l'avviso prevede che le candidature siano presentate secondo la modulistica allegata;

Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
Visto	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
Vista	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
Visto	che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

Vista	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
Vista	la necessità di individuare personale Esperto per l'attivazione di uno sportello d'ascolto in ambito scolastico – A.s. 2026/2027;
Visto	l'avviso esterno di selezione Prot. 8134/U del 07/10/2026;
Considerato	che il termine di presentazione delle istanze è scaduto il 17/10/2026 alle ore 12:00;
Visto	l'elenco delle candidature pervenute - Prot. 8621/U del 20/10/2026;
Visto	Il Decreto del DS di valutazione in autonomia delle candidature - Prot. 8624/U del 20/10/2026 ;
Preso atto	che entro il termine stabilito dall'avviso sono pervenute n. 3 candidature:

1) Ippolito Enza Valeria;
2) Titone Tiziana;
3) Bruno Liberia.

il Dirigente scolastico ha proceduto all'esame della documentazione presentata da ciascun candidato, alla verifica della conformità delle candidature alle disposizioni dell'avviso e alla valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarati, nonché delle proposte progettuali, sulla base dei criteri e dei punteggi indicati nell'avviso di selezione.

ESAME DELLE CANDIDATURE E VALUTAZIONE

1. Prima candidatura – **Ippolito Enza Valeria**

La documentazione presentata risulta conforme alle modalità previste dall'avviso. La proposta progettuale è stata redatta utilizzando il modello allegato.
Il Dirigente scolastico procede alla valutazione dei titoli di studio e culturali, delle esperienze professionali, delle certificazioni linguistiche e informatiche e della qualità della proposta progettuale, attribuendo i relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dall'avviso.

2. Seconda candidatura – Titone Tiziana

Dall'esame della documentazione si rileva che la candidata ha presentato una proposta progettuale redatta autonomamente, senza utilizzare l'apposito modello predisposto dall'Istituzione scolastica e allegato all'avviso di selezione.

La proposta risulta difforme dalla struttura e dagli elementi richiesti dalla modulistica allegata, predisposta al fine di garantire uniformità nella presentazione delle proposte e omogeneità nella relativa valutazione, pertanto non attribuisce il relativo punteggio.

3. Terza candidatura – Bruno Liberia

La documentazione presentata risulta conforme alle modalità previste dall'avviso. La proposta progettuale è stata redatta utilizzando il modello allegato.

Il Dirigente scolastico procede alla valutazione dei titoli di studio e culturali, delle esperienze professionali, delle certificazioni linguistiche e informatiche e della qualità della proposta progettuale, attribuendo i relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dall'avviso.

Si procede, pertanto, alla registrazione dei punteggi relativi agli altri criteri effettivamente valutabili, secondo le disposizioni dell'avviso come di seguito indicato in tabella:

TABELLA RIEPILOGATIVA DEI PUNTEGGI

Pos.	Cognome e nome	TITOLO DI STUDIO E CULTURALI	ESPERIENZE PROFESSIONALI	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E DIGITALI	QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	TOTALE
1	Ippolito Enza Valeria	45	39	4	3	5	**96**
2	Titone Tiziana	33	11	/	3	/	**47**
3	Bruno Liberia	28	10	/	/	5	**43**

CONCLUSIONE

Al termine dell'esame e della valutazione, il Dirigente scolastico:

- prende atto della conformità delle candidature delle dott.sse Ippolito Enza Valeria e Bruno Liberia, alle modalità di presentazione previste dall'avviso;
- dà atto della difformità della proposta progettuale presentata dalla candidata dott.ssa Titone Tiziana rispetto al modello allegato all'avviso;
- registra i punteggi attribuiti ai candidati sulla base dei criteri di valutazione previsti, come riportati nella tabella riepilogativa;
- dispone che gli esiti della valutazione siano utilizzati per gli adempimenti conseguenti alla procedura selettiva, nel rispetto delle disposizioni dell'avviso e della normativa vigente.

Il presente verbale viene redatto per documentare le operazioni di esame e valutazione delle candidature pervenute.
Letto, confermato e sottoscritto.

Salemi li 20/10/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvino Amico

Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Salvino Amico ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82